

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ZACHEO DONATO

Indirizzo

Telefono

E-mail

donato.zacheo@comune.lecce.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

02.04.2019

• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro

Comando Polizia Locale Lecce

• Tipo di azienda

Comune di Lecce

• Tipo di impiego

Conferimento distintivo di grado Dirigente Superiore

• Date (da – a)

18.12.2018

• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro

Scuola Regionale di Polizia Locale

• Tipo di azienda

Regione Puglia

• Tipo di impiego

Nomina Direttore Scuola di Formazione di Polizia Locale, sede distaccata di Lecce, per il distretto Corte d'Appello Lecce-Brindisi-Taranto

• Date (da – a)

19.07.2016

• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro

Comando Polizia Locale Lecce

• Tipo di azienda

Comune di Lecce

• Tipo di impiego

Conferimento funzione dirigenziale ex art. 50-109 TUEL

• Date (da – a)

20.03.2013 al 2017

• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro

Comitato Operativo polizia Locale del Salento

• Tipo di azienda

Associazione volta ad uniformare e promuovere l'attività della Polizia Locale a livello Prov.le attraverso l'organizzazione di corsi di aggiornamento e di formazione del personale di P.L.

• Tipo di impiego

Presidente del COP e moderatore dei corsi

- Date (da – a) 19.12.2012
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Regione Puglia
 - Tipo di azienda Regione Puglia
 - Tipo di impiego Nomina componente Commissione Tecnico-Consultiva per la polizia locale di cui all'art. 19 della l.r. 37/2011
-
- Date (da – a) 08.11.2011
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Lecce
 - Tipo di azienda Comando P.L. Lecce
 - Tipo di impiego Attestato lodevole servizio
-
- Date (da – a) Dal 13.02.2011 ad oggi
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Dirigente di ruolo Settore Polizia Locale
-
- Date (da – a) Dal 12.02.2010 al 12.02.2011
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Dirigente a tempo determinato Settore Polizia Locale
-
- Date (da – a) Dal 01.01.2008 al 15.02.2008
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Comandante P.L. in assenza di Comandante
-
- Date (da – a) Dal 17.01.2007
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Conferimento Alta Professionalità
-
- Date (da – a) Dal 01.12.2005 al 31.12.2006
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Comandante f.f. con qualifica Dirigenziale
-
- Date (da – a) 19.06.2002
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Regione Puglia
 - Tipo di impiego Nomina docente di Polizia Amm.va e Pubbliche relazioni e comportamento in servizio per il 17° Corso per operatori di P.M. tenuto dalla Regione Puglia

- Date (da – a) 24.09.2001
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Vernole
 - Tipo di impiego Nomina componente di Commissione di concorso interno per Vigile Urbano
-
- Date (da – a) 06.06.2001
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Crispiano
 - Tipo di impiego Nomina componente di Commissione di concorso interno per Istruttore Direttivo Vice Comandante P.M. "Cat. D"
-
- Date (da – a) 08.11.2000
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Nomina coordinatore del corso di aggiornamento per la P.M.
-
- Date (da – a) 09.10.2000
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Presicce
 - Tipo di impiego Nomina componente di Commissione di concorso per Istruttore Direttivo Vice di Vigilanza "Cat. D"
-
- Date (da – a) 20.03.2000
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Attribuzione con decreto prefettizio della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza
-
- Date (da – a) 18.02.2000
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Vernole
 - Tipo di impiego Nomina docente corso-concorso di mesi 6 per Vigile Urbano
-
- Date (da – a) 09.12.1999
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Locale Lecce
 - Tipo di azienda Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Vice Comandante P.L.
-
- Date (da – a) 12.02.1999
 - Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comune di Salice Salentino
 - Tipo di impiego Componente Commissione Giudicatrice concorso interno sei posti istruttore vigile urbano part time

• Date (da – a) 01.05.1998
• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Municipale di Lecce
• Tipo di azienda Comune di Lecce
• Tipo di impiego Trasferimento tra Enti da Cormano a Lecce

• Date (da – a) Dal 01.09.1996 al 30.04.1998
• Nome e Indirizzo del datore di Lavoro Comando Polizia Municipale Cormano
• Tipo di azienda Comune di Cormano
• Tipo di impiego Comandante P.M. 8^a qualifica funzionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 22 dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione della durata di 4 ore sul tema "Etica Codice di comportamento, principio di legalità e disciplina del Whistleblowing
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto

• Date (da – a) 15 dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione della durata di 4 ore sul tema "Trasparenza nella normativa vigente
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto

• Date (da – a) 01 dicembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione della durata di 4 ore sul tema: "Il Codice degli Appalti alla luce del decreto cd. semplificazione" D.L. 76/20 convertito in legge 120/20
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto

• Date (da – a) 26 novembre 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione della durata di 4 ore sul tema "Armonizzazione contabile, la gestione del bilancio variazione e pareggio di bilancio
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto

- Date (da – a) 12.06.2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Anci sede di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Safety e Security nelle manifestazioni
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 18.06.2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Responsabilità del segretario comunale nello svolgimento dell'attività amministrativa e la responsabilità dirigenziale
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 18.02.2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Relatore alla giornata di studio tenutasi a Corigliano d'Otranto sul tema: *I poteri del Sindaco alla luce del Pacchetto Sicurezza*
-
- Date (da – a) 04.05.2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Struttura Territoriale "Puglia, Campania, Basilicata e Calabria"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso della durata di 30 ore (partecipato per 10) *Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo decreto correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativa-contabile.*
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 10-17-24 ottobre 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Unione Sindacale Pubblico Privato Impiego (U.S.P.P.I) - Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Formazione Aggiornamento Polizia Municipale Lecce
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 29.09.2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione Rico Semeraro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Relatore al corso interdisciplinare di formazione "*Il Vigile di quartiere*" con intervento sul tema *Il nuovo ruolo della polizia Locale per la sicurezza della città nelle prospettive di riforma. Il Vigile di quartiere*
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto

- Date (da – a) 13.05.2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza. Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio PON "Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" 200-2006. Misura 2.3 "Risorse Umane per la diffusione della legalità. Corso di formazione specialistica integrata Forze dell'ordine – Polizia Municipale e Provinciale.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza con profitto
-
- Date (da – a) 02.2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISUFI - Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scuola Alta Formazione per le Pubbliche Amministrazioni
 - Qualifica conseguita Master
-
- Date (da – a) 14.10.2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola delle autonomie Locali, formazione e consulenza.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Veicoli confiscati, abbandonati da dismettere
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 28-29-30 settembre 2004
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero dell'Interno Dipartimento della pubblica sicurezza PON "Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno d'Italia"
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione "Una rete socio-istituzionale per contrastare l'illegalità favorendo la crescita della cultura del lavoro regolare"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Date (da – a) 30.10.2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.U.S.C.A. Associazione nazionale ufficiali di stato civile e anagrafe Taranto
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Docente al convegno sul tema: "reati previsti dal codice della strada"
-
- Date (da – a) 12.04.2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione VV.UU. Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alla giornata di studio Squinzano: "Le competenze del G.d.p. l'attività della P.M. aspetti operativi"
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 25.01.2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione VV.UU. Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alla giornata di studio Campi Salentina: *“La tutela dell’ambiente e del territorio: i compiti della P.M. aspetti sostanziali e procedurali”*
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 23.11.2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione VV.UU. Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alla giornata di studio Copertino: *“Codice della strada- aspetti operativi”*
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 18.05.2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione VV.UU. Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alla giornata di studio Nardò: *“Infortunistica stradale-traumatologia e primo soccorso”*
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 06.12.2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di direzione aziendale dell’Università Bocconi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Corso di Formazione Manageriale per dirigenti
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 09-16-23-30 maggio – 6 giugno 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SPEGEA Scuola di Management
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione alle 4 giornate di studio *“Gestione e valutazione del personale”*
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
-
- Date (da – a) 02.06.1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione VV.UU. Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al convegno sui temi: *“D.lgs. 114/98 La riforma del Commercio; principi e direttive per l’esercizio delle competenze regionali in materia di commercio; Testo unificato delle proposte di legge sull’ordinamento della Polizia Locale; -Il nuovo Contratto nazionale di Lavoro e nuovo Ordinamento Professionale”*.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

• Date (da – a) 12.04.1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Buccinasco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al convegno sul tema: "Modifiche al *Codice della strada e al regolamento di esecuzione*
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza

• Date (da – a) 24.02.1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IREF Comune di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Frequenza al Corso di Qualificazione per Ufficiali di Polizia Municipale
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza con idoneità

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per la Pubblica Amministrazione Locale e gli enti Locali
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al modulo formativo di 20 ore sul tema: *114/98 Ruoli e competenze nel nuovo commercio*
• Qualifica conseguita Attestato di frequenza

• Date (da – a) Dal 15.12.1994 al 15.12.2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Avvocati c/o Corte d'Appello di Lecce
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pratica forense
• Qualifica conseguita Abilitazione al patrocinio

• Date (da – a) Anno Accademico 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita Laurea magistrale con votazione 105/110

Madrelingua Italiana

Altre lingue Francese

-Capacità di lettura Buono
-Capacità di scrittura Buono
-Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multi-culturale, occupando posti in cui la comunicazione è import-ante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Propensione ai rapporti interpersonali, spiccata capacità di adattamento. Buona gestione dei conflitti

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di organizzazione personale. Propensione verso un lavoro di squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza dei sistemi operativi Windows XP.
Conoscenza degli applicativi per elaborazione testi (WORD), foglio di calcolo (EXCELL), Posta elettronica (OUTLOOK EXPRESS).

PATENTE O PATENTI

Patente tipo A/B

INFORMATIVA PRIVACY

Attesto di aver preso visione dell'informativa relativa alla modalità di trattamento dei dati personali (ex art. 13 d.lgs. 196/03) e con la presente sottoscrizione presto specifico consenso al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445)

Il Sottoscritto **Donato Zacheo** consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA che

TUTTO QUANTO SOPRA DICHIARATO ED ATTESTATO NEL CURRICULUM VITAE E' CONFORME E DOCUMENTATO DA ATTI, ATTESTATI E CERTIFICAZIONI IN POSSESSO DELLO SCRIVENTE DICHIARANTE .

FIRMA DEL DICHIARANTE

Lecce, 08 febbraio 2021

Firma



