

Curriculum Vitae Europass



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Il sottoscritto Francesco CAPOGNA, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo DPR, rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, Dichiara Che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Firma
Francesco CAPOGNA

Cognome(i)/Nome(i)

CAPOGNA Francesco

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Settore professionale

FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date

Dal 01.05.2020 in itinere

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario Amministrativo ARCA Puglia Centrale

Principali attività e responsabilità

- Settore Affari Generali: assegnato contestualmente agli uffici Direzione, Appalti/Provveditorato e Personale: competenza gestione flussi dei processi organizzativi e amministrativi; Responsabile dell'Ufficio acquisti; responsabile delle procedure di assunzione del personale.

Date

Dal 05/2012 – 06.04.2020

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario di Polizia Locale, categoria giuridica D3, con incarico di Posizione Organizzativa dal 2014, Vice Comandante facente funzioni di Comandante

Principali attività e responsabilità

- Direzione degli uffici e dei servizi: gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- Responsabile Unico dei Procedimenti di gara e contratti pubblici, con esperienza sulle piattaforme elettroniche CONSIP – MePA – Empulia – Traspare CUC del Tavoliere;
- Responsabile dei procedimenti amministrativi;
- Gestione atti relativi all'accesso procedimentale, civico e generalizzato;
- Gestione dei compiti per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo;
- Relazioni sindacali;
- Gestione e organizzazione del personale;
- Gestione Performace;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Canosa di Puglia

Date	Dal 12/2008 al 05/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario di Polizia Locale, categoria giuridica D3 Vice Comandante
Principali attività e responsabilità	- Collaborazione con il Dirigente nella direzione degli uffici e dei servizi: gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; - Collaborazione con il Dirigente nella gestione atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno; - Collaborazione con il Dirigente nella gestione dei compiti per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Canosa di Puglia
SERVIZI LEGALI	
Date	Dal 11.07.2007 al 30.12.2008
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato libero professionista con studio in via Regina Margherita 31 – Andria ;
Principali attività e responsabilità	- -Rappresentanza e difesa in giudizio oltre ogni altra attività di assistenza e consulenza giuridica;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Regina Margherita 31 Andria in proprio
Date	Dal 07.10.2004 all'11.07.2007
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante Avvocato - Abilitazione alla Professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Bari votazione 230/300 conseguita il 06.07.2004 - Collaborazione con Avvocati nella rappresentanza e difesa in giudizio oltre ogni altra attività di assistenza e consulenza giuridica;
Principali attività e responsabilità	-Rappresentanza e difesa in giudizio oltre ogni altra attività di assistenza e consulenza giuridica;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Genovese, via Regina Margherita 31 – Andria
ISTRUZIONE	
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza conseguita il 16.07.2004 con voto 110/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi "Aldo Moro" di Bari
FORMAZIONE	
Date	Dal febbraio a marzo 2019
Titolo della qualifica rilasciata	4 CORSO CONCORSO di formazione ANCI Dirigenti Polizia Locale – Iscrizione albo nazionali dirigenti comandanti polizia locale.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Protezione Civile, Sicurezza Urbana, Safety e security, Risk Management, daspo Urbano, Pianificazione strategica; sicurezza stradale, Gestione del personale, CCNL funzioni locali, Relazioni sindacali;

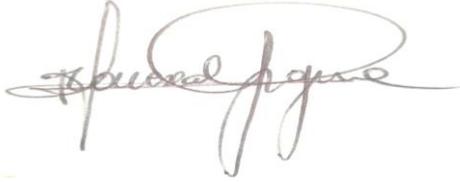
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANCI Roma
Date	Dal marzo 2019 a Settembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Corso universitario valore P.A. Appalti pubblici
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Codice degli Appalti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari
Date	2017 -2018 CORSO ON LINE – ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO PER VICE PREFETTO ORDINARIA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- diritto amministrativo; diritto civile; organizzazione della Pubblica Amministrazione; Ordine e Sicurezza Pubblica; Protezione e difesa civile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACCADEMIA JURIS DIREZIONE SCIENTIFICA PRESIDENTE DI SEZIONE CONSIGLIO DI STATO DOTT. CARINGELLA
Date	2017 -2018 CORSO ON LINE – ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO PER Uditore GIUDIZIARIO ORDINARIA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- diritto amministrativo e processuale; diritto civile e processuale; diritto penale e processuale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACCADEMIA JURIS DIREZIONE SCIENTIFICA PRESIDENTE DI SEZIONE CONSIGLIO DI STATO DOTT. CARINGELLA
Date	Dal 30.09.2014 al 26.11.2014
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di I Livello per la formazione di operatori della rete provinciale antiviolenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Progetto Galassia – Formazione e procedure per operatori della rete provinciale antiviolenza Provincia Barletta Andria Trani
Date	18.02.2011
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione sulla Privacy D.L. 196/2003
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio Delta Iso 9001:2008
Date	2010 -2011

Titolo della qualifica rilasciata	CORSO ON LINE – ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO PER Uditore Giudiziario Ordinaria																		
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- diritto amministrativo e processuale; diritto civile e processuale; diritto penale e processuale																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACCADEMIA JURIS DIREZIONE SCIENTIFICA PRESIDENTE DI SEZIONE CONSIGLIO DI STATO DOTT. CARINGELLA																		
Date	2005 -2006																		
TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA	CORSO– ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DAL VIVO PER Uditore Giudiziario Ordinaria																		
Principali tematiche/competenze professionali possedute	- diritto amministrativo e processuale; diritto civile e processuale; diritto penale e processuale																		
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ACCADEMIA JURIS DIREZIONE SCIENTIFICA PRESIDENTE DI SEZIONE CONSIGLIO DI STATO DOTT. CARINGELLA																		
Madrelingua(e)	Precisare madrelingua(e)																		
Altra(e) lingua(e)	inglese																		
Autovalutazione Livello europeo (*)	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th rowspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>buono</td> </tr> </tbody> </table>					Comprensione		Parlato		Scritto	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	buono	buono	buono	buono	buono
Comprensione		Parlato		Scritto															
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																
buono	buono	buono	buono	buono															
Lingua																			
Lingua																			
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																		
Capacità e competenze organizzative	Buone competenze comunicative e da leadership acquisite durante le mie esperienze di lavoro nel ruolo di funzionario vice - Comandante e Comandante facenti funzioni.																		
Capacità e competenze tecniche	- leadership - problem solving – capacità di lavoro in condizioni di stress – acquisite durante la gestione del Corpo di Polizia Locale Comando di Canosa di Puglia (Corpo composto da 31 unità) e Arca Puglia Centrale (contestuale assegnazione a 3 Uffici)																		
Capacità e competenze informatiche	Elaborazione delle informazioni digitali, Comunicazioni digitali, creazioni di contenuti digitali, utilizzo dei principali pacchetti e programmi d'ufficio, Milestone per gestione telecamere di sicurezza urbana, Piattaforme Consip, MePa, Empulia, banche dati Anci e Pra, Targa sistem, Velox, Verbatel, Oracle, Contabilità Finanziaria, Sicraweb, Sistema ponte radio per telecomunicazioni digitali.																		
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria B																		
ULTERIORI INFORMAZIONI	2019 Commissario di concorso per agenti di Polizia Municipale presso Comune di Candela; 2019 Docente presso Comune di Candela per Corso di Formazione Agenti di Polizia Municipale; 2019 Relatore presso Corso – Concorso Anci Roma sulla tema sicurezza urbana; 2017 Coautore del Il Libro delle Polizie Locali della Bat - Monografia sulla Gestione dei Conflitti – Il Quaderno delle polizia locali della BAT; 2012 Relatore al corso aspiranti guardie zoofile ANTA 2012 Attestato di apprezzamento Prefetto Bat per gestione emergenza neve; 2011 Relatore al corso formazioni sottufficiali polizia locale Comune di Canosa di Puglia; 2011 Relatore corso ausiliari traffico Comune di Canosa di Puglia;																		

Andria il 07.02.2021

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

Firma
Francesco CAPOGNA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Capogna', written in a cursive style.